



École Élan
(École alternative)

3450, avenue De Lorimier
Montréal (Québec) H2K 3X6
Téléphone : 514 596-7299
Télécopieur : 514 596-7979

DOCUMENT DE TRAVAIL

PROCESSUS D'ADMISSION ET D'ACCUEIL ÉCOLE ALTERNATIVE ÉLAN

Voici la proposition quant au processus d'admission et d'accueil des nouveaux parents à l'école alternative Élan. Cette proposition fera l'objet d'une discussion au comité accueil et sera par la suite entérinée par le CÉ. Il a comme but de favoriser une intégration harmonieuse et concordante aux valeurs du milieu et afin de s'assurer que les parents d'Élan fassent un choix éclairé et adhérent aux valeurs de l'école.

1. Journée porte ouverte et soirée d'information au mois d'octobre. La présence à la séance d'information est obligatoire.
Le comité d'accueil, la direction, le service de garde et les enseignants sont impliqués dans cet événement afin d'éviter d'être que dans « le discours ». Des activités doivent être organisées afin de faire vivre un peu de notre projet aux futurs parents.
2. Lors de cette soirée, des formulaires d'inscription ainsi que le questionnaire aux parents sont remis. Normalement, le retour du questionnaire et du formulaire doit se faire 2-3 semaines après la rencontre.
3. Le comité d'admission évalue les formulaires et produit le « classement » pour le début décembre.
4. La direction établit le nombre de places disponibles en préscolaire et dans les autres niveaux.
5. La direction s'assure d'avoir en main les inscriptions de la fratrie et des enfants du personnel, qui sont prioritaires.
6. La direction produit deux types de lettre, une d'acceptation et d'admission, une d'acceptation et de mise en liste d'attente. Les lettres sont postées à la mi-décembre au plus tard.
7. Le comité d'accueil prépare le café-causerie du printemps. Temps de rencontre entre d'anciens parents, la direction et les nouveaux parents. Remise du document Prenez l'Élan chers parents.
8. Il voit aussi, avec les enseignantes du présco et la direction à organiser une demi-journée pour les nouveaux enfants et parents afin qu'ils voient l'école, les enseignantes... 1re prise de contact avec l'école.
9. Le comité voit aussi à mettre sur pied le système de parrainage entre nouveaux parents et anciens.
10. Accueil des enfants et des nouveaux parents à la rentrée.
11. Fête de la rentrée où les nouveaux parents rencontrent leurs parrains.
12. Rencontre « famille » au préscolaire. (Prise de contact entre nouveaux Parent et l'enseignante de leur enfant début octobre) sur les aspects académiques et organisationnels de la classe.



**Commission
scolaire
de Montréal**

13. Inscription dans les métiers Parent de la classe.
14. Assemblée générale. Les nouveaux parents sont entraînés pour le déroulement de l'assemblée. Inscription des nouveaux parents aux comités d'école si désirés.
15. Atelier sur l'écriture libre, sur les maths (à venir). Par contre, les parents décident souvent d'y aller quant l'enfant est au premier cycle.
16. Rencontre en novembre afin de discuter avec les nouveaux parents maintenant que le « stress » de la rentrée est passé. Le comité accueil et la direction sont présents. Remise du document « réflexion des enseignants ».

