



SÉANCE ORDINAIRE
Conseil d'établissement – École Élan
Mardi 15 avril, 18h30, en virtuel

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école Élan, tenue le 15 avril 2025 à 18h30 en virtuel.

PERSONNES PRÉSENTES : Carole-Anne Gascon, Camille Therrien, Marie-Josée Latour, Mélanie Bérubé, Danilo Dantas, Coline Saillard, Lise Geffray
Formant quorum sous la présidence d'Agnès Demptos,

ASSISTENT ÉGALEMENT À LA SÉANCE : Amélie Girard – Direction

PERSONNE INVITÉE À LA SÉANCE : Néant

MEMBRES ABSENTS : Annie Lapointe

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE / VÉRIFICATION DU QUORUM

La présidence, Agnès Demptos, déclare la séance ouverte. Il est 18h33.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est mentionné que la présentation du plan de l'effectif 2025-2026 prendra au moins 15 minutes.

Le point #6, prévu initialement à l'ordre du jour, est annulé, car statuquo.

Le point #8, prévu initialement à l'ordre du jour, est reporté au prochain CÉ.

IL EST PROPOSÉ PAR Danilo que l'ordre du jour tel que modifié selon les modalités mentionnées ci-dessus soit adopté.

Adopté à l'unanimité

3. Questions du public

3.1 Journées pédagogiques, avec activités payantes - Comment trouver un compromis entre la diversité de l'offre et l'équilibre financier des familles (en particulier pour les familles nombreuses) ?

Il a été observé que lors d'une journée pédagogique avec sortie payante (glissades en février), la majorité des enfants qui demeurent à l'école lors des sorties payantes proviennent des familles dont plusieurs enfants fréquentent l'école. Ces observations devraient être corroborées par des statistiques.

Il pourra être exploré la possibilité que la fondation contribue.

Amélie rappelle qu'Annie a proposé dans le passé d'explorer des options d'activités payantes à moindre coût, sachant que le coût du transport est une part non négligeable du coût total.

3.2 Sécurité aux abords de l'école: Plusieurs problématiques et pistes de solution liées à la sécurité aux abords de l'école ont été identifiées dans les dernières années. Par exemple:

- Prolongation de la piste cyclable sur Bordeaux
- Installation d'un support à vélo sur Bordeaux
- Installation de radars (vitesse et feu rouge) sur Sherbrooke et De Lorimier
- Marquage au sol sur Sherbrooke
- Demande de limiter la vitesse sur Bordeaux à 15 km/h aux heures d'entrée et sortie de l'école
- Décalage de la saillie du trottoir sur Bordeaux / Sherbrooke.

L'ensemble des problématiques et idées d'amélioration sera listé dans un registre (tableau), en indiquant le statut de la problématique, l'action correctrice (si connue), les ressources associées pour traitement et le nom de la personne responsable du suivi du dossier. Ce tableau sera intégré au padlet "Quoi de neuf à Élan". Un appel sera lancé aux parents par le CÉ, afin de désigner une personne volontaire pour assurer le suivi des sujets, la collecte des nouvelles problématiques et les idées d'amélioration.

3.3 Programme de médiateur par les pairs, par l'institut Pacifique par exemple. Un parent a proposé de fournir une formation gratuite sur un programme de "médiateur par les pairs" lors d'une demi-journée Freinet. Mélanie explique que ce qui est important pour l'équipe école, c'est d'outiller tous les enfants et d'inciter les témoins à agir. La direction souligne que même si ce sujet n'est pas retenu, l'équipe-école demeure ouverte à d'autres suggestions de la communauté éducative.

3.4 Projet de rue école - L'arrondissement du plateau Mont-Royal a sélectionné 6 écoles candidates, pour un projet de rue école pour les années 2026 et 2027, pour lequel ces directions ont été convoquées pour une session d'information le 8 avril. Une phase d'analyse est en cours par un ingénieur de la circulation. L'arrondissement informera les écoles sélectionnées pour connaître leur intérêt à participer au projet.

5. Activités et sorties éducatives - Présentation des activités prévues

5.1 Tableau des sorties et activités éducatives

Le format du tableau des activités a été revisité pour que les enseignants puissent compiler des informations plus complètes et claires (coût, nombre de parents accompagnateurs, distance, moyen de transport, etc.).

Les parents soulignent la qualité du suivi et la visibilité offerte sur ces activités. L'échantillonnage des activités autorisées par la direction et présenté aux membres du CÉ est jugé suffisant pour apporter un haut niveau de confiance dans la qualité, la variété et la diversité des activités proposées.

Le lien vers le tableau des activités est partagé avec les membres du CÉ.

5.2 Demande spéciale – Dodo à l'école

Une demande de la classe 3-4C, dont l'enseignant est Kevin, a été envoyée au CÉ. La demande porte sur un dodo à l'école la nuit du mardi 10 juin, avec des tentes dans le gymnase.

Cette pratique était courante par le passé (avant 2020). Le CÉ se dit favorable à une telle activité, mais ne peut pas l'approuver pour le moment.

Cette demande doit être ajoutée au tableau des activités éducatives pour demande d'approbation.

De plus, étant donné qu'il s'agit d'une activité non usuelle, les règles de sécurité doivent être présentées par écrit. Une fois l'activité approuvée, ces règles seront partagées avec les parents qui devront s'engager à les respecter.

Camille se charge du suivi.

5.3 Demande d'autorisation de levée de fond

Ajout après la réunion (approbation par courriel): Demande d'autorisation d'une levée de fonds du comité des finissants

Le comité de la fête des finissant.e.s a l'habitude de faire plusieurs demandes aux commerces du quartier pour financer la fête.

Nous sollicitons des commerces comme le Metro Bigras, le Rona de Lorimier, etc. Amélie a déjà approuvé les lettres de demandes et de remerciements, il ne nous manque que l'accord du CÉ pour commencer à faire des demandes officielles.

6. Présentation du plan de l'effectif de l'équipe école 2025-2026

Amélie a présenté de manière transparente et précise le plan de l'effectif 2025-2026 incluant le chantier sur l'organisation des services (nouvelle répartition des services / budgets décentralisés vers les écoles), incluant le budget qui nous est octroyé pour l'an prochain. Les membres du CÉ sont inquiets de la baisse de financement de 73000\$. Les postes prévus au plan de l'effectif 2025-2026 sont les suivants :

Poste	2024-2025	2025-2026
Psychoéd. et TES	5 jours + 3 jours = 8 jours de services / sem. (surtout professionnels)	2 jours + 5 jours = 7 jours de services / sem. (surtout techniques)
Orthopédagogie	8 jours	6 jours
Orthophonie	2 jours	2 jours

Il sera important de communiquer aux parents la baisse de services en orthopédagogie, en 2025-2026.

7. **Approbation du temps alloué pour les matières obligatoires et à option (pour l'an prochain)** - Statu quo donc annulation du sujet.

8. **Suivi du budget annuel de fonctionnement de l'établissement** - Reporté à la prochaine rencontre.

9. **Consultation des élèves sur l'utilisation des terrains de soccer** – Les enseignants présenteront les résultats des discussions ayant eu lieu dans toutes les classes, avec identification des solutions proposées par les élèves - Le sujet est reporté à la prochaine rencontre.

10. **Mot de la direction**

Le mot de la direction sera reporté à la prochaine rencontre du CÉ.

11. **Mot des enseignants**

11.1 Agressions relationnelles

Des ateliers, lectures, formations ont été organisés lors de demi-journée Freinet au sein de l'équipe enseignante au sujet des agressions relationnelles pour couvrir ce sujet.

Des ateliers sont organisés avec les élèves par chaque enseignant (par exemple lors des conseils de classe).

Les enseignants ont fait appel à l'organisme "GCC la violence" (J'ai cessé la violence) qui intervient dans toutes les classes.

Au 3e cycle, la policière communautaire est intervenue dans les classes pour sensibiliser sur la violence, l'intimidation, la cyber violence.

Une soirée sera organisée pour les parents le 21 mai de 18h à 20h, pour partager un résumé de ces recherches et explorations.

Dans une autre étape, le service de garde sera impliqué pour informer les éducateurs et éducatrices pour savoir comment intervenir en cas de conflit.

L'approche des 5Cs a été retenue comme moyen de prévention pour éviter les agressions relationnelles : Des règles Claires, Constantes, Concrètes, Cohérentes, Conséquentes

11.2 Evénements rassembleurs

Deux événements d'envergure ont eu lieu ces dernières semaines sont soulignés. Ils ont été rassembleurs et très appréciés par toute la communauté :

- La cabane à sucre
- La semaine de la lecture

Le mois des arts est également un moment de partage, pour lesquels beaucoup de parents et d'enseignants œuvrent ensemble pour offrir de beaux moments à toute la communauté.

Ces événements sont l'occasion de travailler sur la manière de se comporter quand il y a de la nourriture offerte à tous : attendre son tour, se retenir pour que chacun ait sa part, comment faire des retours constructifs en cas d'écart, pour améliorer le vivre ensemble à l'école.

Merci à toutes et tous pour votre implication et vos belles idées.

12. **Mot du service garde**

Annie étant absente, le mot du service de garde est reporté à la prochaine séance.

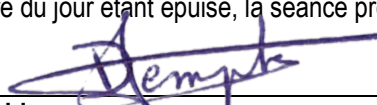
13. **Mot des parents**

Ce point sera reporté à la prochaine séance

Prochain secrétaire : Agnès Demptos

4. **LEVÉE DE LA SÉANCE**

L'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin. Il est 20h37.



Présidence



Direction d'établissement

AD

Initiales de la Présidence

Initiales de la Direction